

AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA (AYTO)



TÉCNICO/A MEDIO/A DE BIBLIOTECA (BIBLIOTECA) - 2019
PRIMER EJERCICIO TIPO TEST
Lunes 04 Febrero 2019

ID:	Modelo: 1	Firma:
Nombre:		
Apellidos:		

1. La gestión del ISBN en España corresponde a:

- a) Agencia Internacional del ISBN
- b) Federación de Gremios de Editores de España
- c) Biblioteca Nacional de España
- d) Dirección General del Libro y Fomento de la Lectura

2. Cuando la Administración Pública no tenga por ciertos los hechos declarados por un interesado:

- a) Abrirá un periodo de prueba.
- b) Abrirá una información pública.
- c) Le dará audiencia.
- d) No los tendrá en cuenta.

3. El último Plan de Fomento de la Lectura del Ministerio competente en materia de Cultura, es del periodo:

- a) 2017-2020
- b) 2016-2018
- c) 2000-2004
- d) 1998-2002

4. Cuando un investigador está buscando información sobre el tema objeto de su tesis doctoral ¿A qué archivo deberá dirigirse?

- a) Al archivo que esté más próximo en su ámbito geográfico.
- b) Al archivo que custodie documentación relacionada con el propio investigador.
- c) Al archivo de la administración que ostente las competencias relacionadas con su materia de estudio.
- d) Al archivo de su Universidad.

5. En la CDU el signo / (hasta o barra):

- a) Indica extensión (desde un número a otro)
- b) Separa dos conceptos
- c) Es un auxiliar de lugar
- d) Sirve para subdividir un tema en profundidad

6. Según el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales el término municipal es:

- a) El territorio en que el Ayuntamiento ejerce su jurisdicción.
- b) El territorio en que el Ayuntamiento ejerce sus competencias.
- c) El territorio en que el Ayuntamiento ejerce su política.
- d) Las respuestas b y c son correctas.

7. ¿Existe padrón de españoles residentes en el extranjero?

- a) Si.
- b) No.
- c) Si, y su formación se realizará por la Administración General del Estado.
- d) Solo para aquellos que se encuentren en la Unión Europea.

8. Por razón de matrimonio los funcionarios tendrán derecho a una licencia de:

- a) Diez días.
- b) Un mes.
- c) Quince días.
- d) Veinte días.

9. Según la Ley 7/1990 de Bibliotecas y Patrimonio Bibliográfico de la Región de Murcia, las bibliotecas de la Región de Murcia en función de su vinculación pueden ser:

- a) Públicas y privadas
- b) Públicas, privadas y de interés público
- c) Públicas, de interés privado y de interés público
- d) Públicas, privadas y especializadas

10. Para aprobar el reglamento orgánico de un Ayuntamiento se requiere el siguiente quórum en la sesión del Pleno en que se debata:

- a) Mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.
- b) Dos tercios del número legal de miembros de la Corporación.
- c) Tres quintos del número legal de miembros de la Corporación.
- d) Mayoría simple de los presentes.

11. ¿Quién nombra a los miembros del Tribunal Constitucional?

- a) El Rey
- b) El Presidente del Gobierno.
- c) Las Cortes Generales.
- d) El Presidente del Tribunal Constitucional.

12. Los boletines de sumarios permiten saber:

- a) Qué libros han entrado en la biblioteca
- b) Qué artículos se han publicado en unas revistas determinadas
- c) Las suscripciones de revistas
- d) Las revistas que tiene una biblioteca

13. Son programas lectores de libros electrónicos:

- a) Microsoft Reader y Adobe Acrobat eBook Reader
- b) LIBRANDA y REBECA
- c) ADONIS y REBECA
- d) REBIUM y DIALNET

14. En las Mancomunidades los órganos de gobierno estarán integrados por representantes de:

- a) Las Juntas de Mancomunidades.
- b) Los municipios mancomunados en la forma que determinen los correspondientes Estatutos.
- c) Las Comisiones Gestoras.
- d) Las provincias que la integran.

15.Cuál de los siguientes no es un SGIB:

- a) Alep500
- b) Sabini Librisuite
- c) Abies
- d) MARC 21

16. ¿Cuál es la mejor forma de controlar la humedad en un depósito de archivo?

- a) Mediante aparatos deshumidificadores
- b) Mediante ventilación natural
- c) Mediante la climatización, aumentando el calor
- d) Reduciendo el aislamiento de las paredes.

17. ¿Cuál de estas Leyes no regula el régimen de acceso a la información pública y a los documentos?

- a) La Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.
- b) El Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos.
- c) La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.
- d) La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

18. Señala cuál de las siguientes es una fuente indirecta de nuestro Derecho Administrativo:

- a) Los Reglamentos.
- b) La Jurisprudencia.
- c) Los Principios Generales del Derecho.
- d) La Costumbre.

19. La base de datos de registros bibliográficos mantenida en colaboración por el Ministerio de Cultura y Deporte y las C.C.A.A. se denomina:

- a) ARIADNA
- b) REBIUN
- c) REBECA
- d) RUEDO

20. ¿Cuál de los siguientes documentos son fuentes secundarias?:

- a) Monografías y diccionarios
- b) Catálogos de bibliotecas y bases de datos
- c) Artículos científicos y enciclopedias
- d) Bases de datos y artículos científicos

21. El decálogo de los principios básicos para la construcción de bibliotecas es de:

- a) Harry Faulkner-Brown
- b) Otlet y la Fontaine
- c) Dewey
- d) Otlet

22. ABSYSNET es desarrollado por:

- a) Baratz
- b) Odilo
- c) Biblio3000
- d) ExLibris

23. ¿Cuál de estas funciones no corresponde a las Comisiones calificadoras de documentos?

- a) Determinar la adscripción de los documentos o agrupaciones documentales a las series a las que deben pertenecer
- b) Apreciar la existencia o no de valores primarios y secundarios en los documentos
- c) Proponer la eliminación total o parcial de fracciones de series documentales.
- d) Establecer los plazos de transferencia y acceso.

24. La valoración documental es:

- a) La tasación de un documento para proceder a su venta o permuta
- b) La tasación de un documento previa a la contratación de un seguro antes de proceder a su traslado por préstamo, digitalización, restauración,...
- c) El análisis de los caracteres internos y externos de los documentos para establecer el tipo de archivo donde deben ser custodiados
- d) El análisis de los valores primarios y secundarios de los documentos, fijando los plazos de transferencia, acceso y conservación o eliminación parcial o total.

25. El órgano colegiado que canaliza la cooperación bibliotecaria entre las administraciones públicas en España es:

- a) El Consejo de Cooperación Bibliotecaria
- b) El Consorcio de Cooperación Bibliotecaria
- c) La Junta de Cooperación Bibliotecaria
- d) La Oficina Nacional para la Cooperación Bibliotecaria

26. En eBiblio:

- a) No hay prensa
- b) No hay audiolibros
- c) Hay libros, audiolibros y prensa
- d) Hay solo libros

27. Las Pautas PULMAN son:

- a) De la Comisión Europea
- b) Del Ministerio de Cultura
- c) Del Ministerio de Cultura y Educación
- d) De la UNESCO

28. La norma NEDA establece unos requisitos básicos para la descripción de entidades archivísticas. ¿Cuál de las relacionadas no es una entidad archivística?

- a) Documento de archivo
- b) Agente
- c) Función
- d) Metadato

29. El ISBN consta de:

- a) 10 dígitos
- b) 6 dígitos
- c) 8 dígitos
- d) 7 dígitos

30. ¿A quién corresponde la asignación individual del complemento de productividad en las Corporaciones Locales?

- a) Al Alcalde o Presidente.
- b) Al Secretario.
- c) Al Interventor.
- d) Al Pleno.

31. Un criterio clave en la valoración de la calidad de los productos y servicios de la biblioteca es:

- a) Asistencia a los actos de la biblioteca per cápita
- b) La satisfacción del usuario
- c) El número de préstamos per cápita
- d) Los puestos de lectura per cápita

32. Las competencias propias de los Municipios, las Provincias, las Islas y demás Entidades Locales territoriales:

- a) Solo podrán ser determinadas por Reglamento y se ejercen en régimen de autonomía.
- b) Solo podrán ser determinadas por Ley y se ejercen en régimen de autonomía.
- c) Solo podrán ser determinadas por Ley y se ejercen en régimen de jerarquía.
- d) Solo podrán ser determinadas por Ley y se ejercen en régimen de tutela.

33. ¿Cuál de estas es una plataforma española de distribución de libros digitales?:

- a) HISPANA
- b) LIBRANDA
- c) Anagrama digital
- d) Vértice

34. ¿Qué etiqueta del formato MARC recoge la mención de serie?:

- a) Etiqueta 490
- b) Etiqueta 650
- c) Etiqueta 150
- d) Etiqueta 250

35. ¿Qué se entiende por el concepto de Records continuum que acuñó la comunidad archivística australiana?

- a) Que no existen etapas separadas en la vida de los documentos, como señala el ciclo de vida y la gestión documental debe contemplarse como un proceso continuado.
- b) Que en las fases de la descripción archivística se establezcan distintas atribuciones para cada tipo de archivo en función de la edad de los documentos.
- c) Que el concepto de gestión documental se debe incardinar de forma continuada en la gestión administrativa
- d) Que los documentos han de ser organizados y clasificados por su carácter de prueba o de memoria, sin tener en cuenta su edad

36. DIALNET es:

- a) Un portal de difusión de producción hispana de carácter interdisciplinar
- b) Un portal de difusión especializado en ciencias sociales
- c) Un portal de difusión especializado en ciencias de la salud
- d) Un portal de difusión especializado en humanidades

37. El derecho a reproducción por copia privada se regula por:

- a) La ley de propiedad intelectual (RD legislativo 1/1996) y modificada por ley 23/2006
- b) La ley de 23/11 de Depósito legal
- c) Las normas legislativas de cada Comunidad Autónoma
- d) La ley 16/1985 de patrimonio bibliográfico español

38. Si queremos publicar un libro en España, solicitar el ISBN:

- a) No es obligatorio
- b) Es obligatorio
- c) Es obligatorio si es un libro anterior a 1958
- d) Es obligatorio solo si se trata de una monografía.

- 39. ¿En qué caso no está permitido el préstamo de documentos de un Archivo?**
- a) Si los solicita un Tribunal como prueba en un procedimiento contencioso.
 - b) Si los solicita un museo para formar parte de una exposición
 - c) Si los solicita un investigador que está preparando su tesis doctoral
 - d) Si los solicita el órgano administrativo que produjo la documentación.
- 40. ¿En qué materias no procede la iniciativa popular para la presentación de proposiciones de Ley?**
- a) En materias tributarias.
 - b) En materias propias de ley orgánica.
 - c) En materias de carácter internacional.
 - d) Todas las respuestas son correctas.
- 41. ¿Cuál de los siguientes permisos se concede a los funcionarios públicos durante los días de celebración del hecho, suceso o acontecimiento de que se trate?**
- a) Ejercicio del derecho de voto en los procesos electorales.
 - b) Traslado de domicilio.
 - c) Cambio de Cuerpo o Escala.
 - d) Concurrencia a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud.
- 42. ¿Cuál de estos autores no es un teórico de la archivística?**
- a) Antonia Heredia
 - b) José Ramón Cruz Mundet
 - c) Elio Lodolini
 - d) Noah Harari
- 43. ¿Qué se entiende por serie documental?**
- a) Conjunto de documentos producidos por un sujeto en el desarrollo de una misma actividad administrativa y regulado por la misma norma jurídica y/o procedimiento.
 - b) Unidad documental producida por un organismo en el desarrollo de una competencia concreta, regulada por una norma de procedimiento y cuyo formato, contenido informativo y soporte son homogéneos
 - c) El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa.
 - d) El instrumento de consulta que refleja la organización de un fondo documental y aporta los datos esenciales de su estructura.
- 44. En el ámbito de la administración electrónica, ¿en cuál de estas fases debe implementarse la descripción archivística?**
- a) En la captura del documento por el sistema
 - b) En la asignación de metadatos
 - c) En la transferencia del documento a otra fase del sistema siguiendo el ciclo de vida de los documentos
 - d) Cuando se transfiera al archivo electrónico definitivo una vez que ha sido valorado como de conservación permanente.
- 45. La Norma Técnica de Interoperabilidad de Política de gestión de documentos electrónicos consagra que el cuadro de clasificación de los documentos de la organización debe seguir**
- a) La clasificación funcional
 - b) La clasificación presupuestaria
 - c) La clasificación orgánica.
 - d) La clasificación orgánico-funcional.
- 46. ¿Cuál de estas características no es propia de los documentos de archivo?**
- a) Son ejemplares múltiples
 - b) Son fuente primaria de información
 - c) Forman parte del patrimonio documental
 - d) Constituyen un conjunto orgánico.

47. **¿Cuál de estos centros de archivo no forma parte del sistema de archivos de la Región de Murcia según el artículo 6 de la Ley 6/1990, de 11 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Región de Murcia?**
- a) El Archivo Histórico Provincial
 - b) El Archivo de la Catedral de Murcia
 - c) El Archivo de la Administración Regional.
 - d) El Archivo Municipal de Murcia.
48. **La inmediata puesta a disposición judicial derivada del habeas corpus, se produce por:**
- a) Detención ilegal.
 - b) Prisión ilegal.
 - c) Prisión preventiva.
 - d) Detención preventiva.
49. **HISPANA:**
- a) Es una plataforma de libros electrónicos
 - b) Es el portal de acceso al patrimonio digital y el agregador nacional de contenidos a Europea
 - c) Reúne las colecciones digitales de archivos, bibliotecas y museos
 - d) b y c son correctas
50. **Uno de los principios fundamentales en relación con el Régimen Local que recoge la Constitución Española es:**
- a) La autonomía de las Corporaciones Locales en la gestión de sus intereses.
 - b) El carácter democrático y representativo de sus órganos de gobierno.
 - c) La suficiencia de las Haciendas Locales.
 - d) Todas las respuestas anteriores son correctas.
51. **¿Cuáles de los siguientes españoles de origen pueden ser privados de su nacionalidad?**
- a) Exclusivamente los miembros de los grupos terroristas.
 - b) Los miembros de grupos terroristas y los que atenten contra el Rey u otro miembro de la Casa Real.
 - c) Los que atente contra un miembro de la Familia Real o del Gobierno de la Nación.
 - d) Ningún español de origen podrá ser privado de su nacionalidad.
52. **El BORM en la actualidad se publica:**
- a) Impreso y on line
 - b) On line
 - c) En CD-ROM
 - d) En Dvd
53. **El principio lingüístico en la asignación de los encabezamientos de materia se refiere a:**
- a) Economizar evitando demasiados encabezamientos
 - b) Hay que intentar que cada materia se denomine siempre con el mismo término lingüístico.
 - c) Los términos utilizados deben pertenecer al idioma habitual y respetar el orden natural de las palabras de una expresión
 - d) No existe dicho principio lingüístico a la hora de asignar los encabezamientos de materia.
54. **Según pongan fin al expediente administrativo o formen parte del mismo como una fase del mismo, sin tener carácter resolutivo, los actos administrativos se clasifican en:**
- a) Actos definitivos y actos de trámite.
 - b) Actos propios y actos impropios.
 - c) Actos básicos y actos de trámite.
 - d) Actos únicos y actos múltiples.

- 55. ¿A quién corresponde la sanción y promulgación de las Leyes de las Comunidades Autónomas?**
- a) Al Rey.
 - b) Al Presidente de cada una de ellas, en nombre de la Comunidad.
 - c) Al Presidente de cada una de ellas, en nombre del Rey.
 - d) Al Presidente del Parlamento Autonómico.
- 56. En la notificación de todo acto administrativo no es necesario que conste siempre:**
- a) Su texto íntegro.
 - b) Los recursos que contra el mismo proceden.
 - c) Los motivos en que se basa la decisión.
 - d) El plazo de interposición de los recursos.
- 57. ¿Cómo se denominan los bandos dictados en desarrollo de las atribuciones del Alcalde para mejor regir y gobernar la vida de la comunidad?**
- a) Bandos Ordinarios.
 - b) Bandos de Gobierno.
 - c) Bandos de Policía y Buen Gobierno.
 - d) Bandos de Seguridad y Buen Gobierno.
- 58. Para localizar información sobre monografías anteriores a 1950 en España consultaríamos en primer lugar:**
- a) La base de datos ISBN
 - b) REBECA
 - c) El catálogo colectivo del patrimonio bibliográfico español
 - d) Las bases de datos del CSIC
- 59. El análisis documental de la forma da lugar a los siguientes productos documentales:**
- a) Catálogos y bibliografías
 - b) Índices
 - c) Resúmenes
 - d) a, b y c son correctas
- 60. El ejercicio del derecho de petición a través de una manifestación ciudadana:**
- a) No se admite.
 - b) Se admite en algún caso.
 - c) Se admite, salvo para los militares.
 - d) Ni se admite ni se prohíbe.
- 61. Las aprobaciones y modificaciones de las Ordenanzas Fiscales se someterán a información pública y audiencia de los interesados por el plazo mínimo de:**
- a) 40 días.
 - b) 30 días.
 - c) 20 días.
 - d) 10 días.
- 62. ¿En cuál de estos portales de archivos se puede consultar el censo-guía de Archivos de España e Iberoamérica?**
- a) ARTXBIC
 - b) DARA
 - c) PARES
 - d) SAVEX

- 63. La extensión bibliotecaria trata de llegar a usuarios que no pueden acudir a la biblioteca por razones de:**
- a) Reclusión social
 - b) Marginación social
 - c) Marginación topográfica
 - d) Todas son correctas
- 64. Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:**
- a) Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.
 - b) Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
 - c) Los actos que resuelvan procedimientos de revisión de oficio de disposiciones o actos administrativos, recursos administrativos y procedimientos de arbitraje y los que declaren su inadmisión.
 - d) Todas las respuestas son correctas.
- 65. La alfabetización informacional:**
- a) Es un concepto relativamente nuevo
 - b) Implica enseñanza y aprendizaje
 - c) a y b son correctas
 - d) Es un concepto obsoleto y no utilizado en bibliotecas públicas
- 66. El contenido de un acto administrativo ha de ser:**
- a) Ilícito y determinado.
 - b) Posible y lícito.
 - c) Determinado o determinable e ilícito.
 - d) Imposible y lícito.
- 67. El principio en virtud del cual un Reglamento no puede contradecir una Ley es el de:**
- a) Legalidad
 - b) Jerarquía normativa
 - c) Las respuestas a) y b) son correctas
 - d) Seguridad Jurídica.
- 68. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, reconoce a quien tengan capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas el derecho a comunicarse con las Administraciones Públicas a través de:**
- a) Un Punto de Acceso Rápido Telemático.
 - b) Un Punto Electrónico Central.
 - c) Un Punto Único Electrónico de contacto.
 - d) Un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- 69. ¿Cuál de estos elementos de la descripción es el determinante para la localización de un documento?**
- a) El título
 - b) La fecha
 - c) El código de referencia
 - d) El volumen y soporte
- 70. Los actos administrativos deben motivarse:**
- a) Siempre.
 - b) Nunca.
 - c) Cuando decidan un procedimiento.
 - d) Cuando la Ley lo prescriba.

71. La actual versión de las Reglas de Catalogación Españolas es:

- a) Reglas de catalogación 1999
- b) Reglas de catalogación 1995
- c) Reglas de catalogación revisadas y abreviadas 2010
- d) Reglas de catalogación unificadas 2010

72. La Biblioteca Regional, entre los servicios que presta, no incluye:

- a) Servicio de bibliobuses para las localidades que no disponen de biblioteca pública
- b) Orientación e información general y bibliográfica
- c) Registro de la Propiedad Intelectual y su tramitación
- d) Colección Regional

73. El conjunto de las secciones en que se clasifican los documentos y agrupaciones documentales de un organismo constituye:

- a) La serie
- b) El tipo
- c) El registro
- d) El fondo.

74. RDA es:

- a) Una asociación bibliotecaria
- b) Un código de catalogación bibliotecaria
- c) Un número de identificación bibliográfica
- d) Un programa automatizado de gestión de bibliotecas

75. La ALA es:

- a) American Library Association
- b) Australian library association
- c) Automatización de American Libraries
- d) Anglosaxon Association of Libraries

76. Según dispone el artículo 41 de la LPACAP, las notificaciones se practicarán preferentemente:

- a) Por la vía postal.
- b) Telefónicamente.
- c) Por medios electrónicos.
- d) Por el medio más rápido y económico para la Administración.

77. Los principios básicos que han de presidir la restauración de documentos bibliográficos son:

- a) Reversibilidad, inocuidad y conveniencia
- b) Irreversibilidad, inocuidad y conveniencia
- c) Reversibilidad, inocuidad y documentación gráfica del proceso
- d) Ninguna de las 3 respuestas anteriores es correcta

78. ¿Qué significan las siglas C.N.D.A.?

- a) Comisión Nacional de Archivos
- b) Comisión Nacional para el Desarrollo de los Archivos
- c) Comisión Nacional de Difusión de Archivos.
- d) Comisión de Normas de Descripción Archivística

- 79. La elaboración de la Carta de Servicios de la Biblioteca Regional, así como su control y revisión es responsabilidad de:**
- a) La Dirección General de Bienes Culturales
 - b) La Inspección General de Servicios
 - c) El Director de la Biblioteca Regional
 - d) La Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios
- 80. El interfaz de Travesía es multilingüe en las siguientes lenguas:**
- a) Francés, inglés, español
 - b) Inglés, francés, alemán, español
 - c) Lenguas oficiales españolas además del inglés
 - d) Español e inglés
- 81. La superior dirección, planificación, coordinación e inspección de las bibliotecas que se integran en el Sistema de Bibliotecas de Murcia corresponde a:**
- a) La Biblioteca Regional
 - b) Los Servicios Jurídicos de la Consejería de Turismo y Cultura
 - c) La Consejería de Turismo y Cultura
 - d) Al director de la Biblioteca Regional
- 82. ¿En cuál de estos tipos de archivo se realiza preferentemente la eliminación o expurgo de documentos?**
- a) Archivo de oficina
 - b) Archivo Central
 - c) Archivo Intermedio
 - d) Archivo General/Histórico
- 83. En caso de extraordinaria y urgente necesidad, ¿qué disposición legislativa provisional podrá dictar el Gobierno?**
- a) Decreto Legislativo.
 - b) Ley de Bases.
 - c) Ley Orgánica.
 - d) Decreto-Ley.
- 84. REBECA es:**
- a) Un proyecto de catalogación cooperativa entre bibliotecas públicas del Estado y Bibliotecas Centrales de las Comunidades Autónomas
 - b) Un programa automatizado de gestión de bibliotecas
 - c) Una plataforma de distribución de libros electrónicos
 - d) Un proyecto cooperativo de préstamo
- 85. La Ley de Bibliotecas y Patrimonio Bibliográfico de la Región de Murcia establece la gratuidad de utilización de los servicios e instalaciones de las bibliotecas públicas excepto en algunos servicios en que se podrá exigir a los usuarios el pago de su coste. Entre esos servicios está:**
- a) Préstamo interbibliotecario
 - b) Reprografía
 - c) Los servicios de información automatizada
 - d) a, b y c son correctas

86. Un funcionario interino:

- a) Puede ser cesado siempre de manera discrecional, ya que su vinculación con la Administración Pública a la que pertenece no es de carácter permanente.
- b) Es el nombrado como tal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se den determinadas circunstancias.
- c) Se caracteriza porque su selección puede hacerse sin acudir a procedimientos que respeten en todo caso, los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
- d) Puede ser nombrado sin que se den razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia.

87. ¿Cuál de estos elementos recogidos en la norma ISAD (G) no forma parte de los 6 obligatorios en la descripción archivística?

- a) Nombre de productor
- b) Título
- c) Alcance y contenido
- d) Fecha

88. El orden normal de los subencabezamientos en las Listas de encabezamientos de materia (aunque a veces puede alterarse) es:

- a) Materia-topográfico-cronológico-forma
- b) Materia-cronológico- topográfico-forma
- c) Materia-topográfico-forma-cronológico
- d) Materia-cronológico-forma-topográfico

89. Entre los indicadores de análisis de la colección se encuentra:

- a) Documentos que circulan y no circulan
- b) Porcentaje de títulos localizados
- c) Porcentaje de materias localizadas
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

90. ¿Cómo se forma un archivo?

- a) Por imperativo legal, siguiendo la normativa de creación de la institución a la que sirve.
- b) Por un proceso natural derivado de la actividad de la persona o entidad a la que sirve.
- c) Por voluntad del titular, mediante la compra, donación o permuta de documentos.
- d) Por voluntad del titular, que acumula la mayor cantidad posible de información existente sobre las materias que le interesan.

91. ¿Qué se entiende por tradición documental?

- a) Es la que determina si el documento es original o copia, borrador, minuta,..
- b) Es la que establece la forma de estructurar el contenido o información dentro del documento
- c) Es la que recoge las prácticas de gestión documental establecidas en una organización.
- d) Es la que establece el órgano adecuado para la elaboración del documento de acuerdo con las funciones que tiene atribuidas.

92. La instalación más frecuente y aconsejable en los depósitos de archivo es:

- a) Secuencial, por número currens de ingreso de las unidades de instalación.
- b) Cronológica, de acuerdo con el año de ingreso y un número correlativo asociado.
- c) El depósito se distribuye por secciones del cuadro de clasificación, dejando un espacio para cada una de ellas. Dentro de cada sección los documentos se colocan siguiendo el número currens.
- d) Se trata de prácticas de cada Archivo, de las que no se ha preocupado la doctrina archivística

93. Un sinónimo de lenguaje documental es:

- a) Lenguaje de indización
- b) Lenguaje natural
- c) Lenguaje artificial
- d) Lenguaje de mediación

- 94. La reciente Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales**
- a) Establece que será lícito el tratamiento por las Administraciones Públicas de datos con fines de archivo en interés público.
 - b) Establece que, incluso con fines de archivo en interés público, será necesaria la seudonimización de los datos personales
 - c) No menciona los archivos en interés público, a diferencia de su predecesora la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.
 - d) Prohíbe expresamente el tratamiento de datos automatizados en archivos, incluso con fines de archivo en interés público.
- 95. Es una figura tributaria un/una:**
- a) Precio público.
 - b) Operación de crédito.
 - c) Tasa.
 - d) Subvención.
- 96. En los Principios para la preservación y conservación de los materiales bibliográficos elaborados por la IFLA en 1986 se diferencia entre:**
- a) Preservación, conservación y expurgo
 - b) Preservación, conservación y restauración
 - c) Preservación, conservación, expurgo y puesta a disposición de los usuarios de los materiales
 - d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta
- 97. La selección negativa es también conocida como:**
- a) Extracción
 - b) Eliminación
 - c) Expurgo
 - d) Adquisición
- 98. El servicio "Pregunte, las bibliotecas responden", se compromete a dar respuesta a sus usuarios en el plazo máximo de:**
- a) 5 días
 - b) 2 días
 - c) 1 semana
 - d) 3 días
- 99. Un tesoro es:**
- a) Un lenguaje natural
 - b) Un lenguaje documental coordinado
 - c) Un lenguaje documental postcoordinado
 - d) Un lenguaje precoordinado
- 100. ¿Cuál de los siguientes es un factor externo para el deterioro de los documentos en los depósitos de archivo?**
- a) La temperatura
 - b) El polvo
 - c) La luz
 - d) Todos lo son.