



AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA

Documento:	DECRETO
Asunto:	Inicio de Expediente de Oficio Genérico. CREACIÓN, COMPOSICIÓN, FUNCIONAMIENTO Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE LA ALCALDÍA EN LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL.
Expediente Nº:	1176/2023
Servicio:	SECRETARÍA, ADMINISTRACIÓN Y RÉGIMEN INTERIOR

ASUNTO: Decreto de constitución, composición y delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local.

EXPEDIENTE: 1176/2023.

D. VÍCTOR MANUEL MARTÍNEZ MUÑOZ, ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA (MURCIA)

DECRETO DE LA ALCALDÍA

Habiéndose procedido a la toma de posesión de esta Alcaldía-Presidencia ante el Pleno Municipal en la sesión extraordinaria celebrada el pasado día 17 de junio de 2023 de conformidad con el resultado de las elecciones locales celebradas en este Municipio el día 28 de mayo de 2023.

Considerando la necesidad de proceder a una adecuada ordenación de las competencias y composición de los órganos decisorios municipales, conforme los principios de eficacia y desconcentración, atribuyéndoles reales y efectivas competencias municipales en la gestión y gobierno municipal, velando por el adecuado grado de acierto de la tarea administrativa dada la plural composición de sus miembros.

Resultando necesaria la constitución, composición y delegación de competencias a favor de la Junta de Gobierno Local, a fin de facilitar la gestión ordinaria de las tareas municipales.

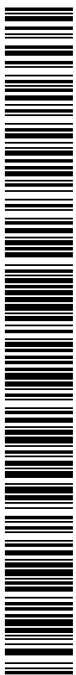
Atendido lo establecido en los artículos 23 y siguientes de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, 52 y 53 del R.D. 2568/1986, de 28 de Noviembre, 43.2 del R.D.Leg. 781/1986, de 18 de Abril y demás normas de general aplicación, en base a las potestades de autoorganización que se residencian en esta Alcaldía, por el presente, **HE RESUELTO:**

PRIMERO: CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, DETERMINACIÓN DE LA COMPOSICIÓN Y RÉGIMEN DE SESIONES.

Presidida por mi autoridad, queda integrada a partir del día de la fecha por los siguientes miembros:

- Primera Teniente de Alcalde: Sra. Concejala Delegada, Dña. María José Gil Carrillo.
- Segunda Teniente de Alcalde: Sra. Concejala Delegada, Dña. Patricia García Ruiz.
- Tercer Teniente de Alcalde: Sr. Concejala Delegado, D. José Antonio Martínez Hernández.
- Cuarto Teniente de Alcalde: Sr. Concejala Delegado, D. Carlos Navarro Almansa.
- Quinto Teniente de Alcalde: Sra. Concejala Delegada, Dña. María Isabel Aracil Zapata.

La Junta de Gobierno Local celebrará sesiones ordinarias con una periodicidad semanal, en el Salón de Sesiones de la Junta de Gobierno Local de la Casa Consistorial, provisionalmente en el Salón de Sesiones de la Casa del Huerto, los jueves a las 08:30 horas. En caso de fuerza mayor o coincidir la sesión ordinaria en días festivos se celebrará la sesión de carácter ordinario en el día y hora que determine el decreto de alcaldía-presidencia a los efectos de facilitar la presentación de propuestas o mociones urgentes. En supuestos de necesidad, serán convocadas cuantas sesiones extraordinarias sean menester cualquier día y hora de la semana.



x01471c79251c0151207e71c0060c1eK

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica
<https://sede.santomera.regiondemurcia.es/validacionDoc/index.jsp?entidad=30901>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JOSE MIGUEL SOLANA HERNANDEZ	Secretario General	28/06/2023 12:31
VICTOR MANUEL MARTINEZ MUÑOZ	Alcalde	28/06/2023 15:44

SEGUNDO: DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA EN LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL.

Se delegan en la Junta de Gobierno Local las atribuciones siguientes de la Alcaldía-Presidencia:

1. La organización y dirección de los Servicios de Recaudación y Depositaria, bajo la responsabilidad solidaria de sus miembros, así como de las restantes Áreas Municipales, impulso y coordinación de las mismas.
2. La Dirección, inspección e impulso de los servicios y obras municipales.
3. En materia de funcionarios y del personal laboral, sin perjuicio de desempeñar la Jefatura superior de todo el personal, las siguientes.

1. Nombramiento de funcionarios y personal laboral en virtud de oposición o concurso-oposición, provisión de puestos, determinación de situaciones administrativas, jornadas y horarios laborales, permisos, licencias y vacaciones.
2. La concesión de excedencias y jubilaciones a los funcionarios y empleados de forma reglamentaria.
3. La corrección de funcionarios y empleados, exceptuando la destitución, separación y despido de los mismos, mediante cumplimiento de las disposiciones al efecto contenidas en el Reglamento de Funcionarios y los especiales que la orporación redacte como estatuto legal de aquellos.
4. La suspensión preventiva como causa justificada o expediente sumario de los funcionarios pertenecientes a los Cuerpos Nacionales de Administración Local.
5. Las recompensas, felicitaciones y votos de gracia que la Comisión acuerde, cuando el ayuntamiento o el alcalde, en sus respectivas esferas, no lo hubieran hecho, asignación individualizada de retribuciones complementarias no atribuibles al Pleno .
6. Ordenar la instrucción de expedientes disciplinarios y apercibir y suspender preventivamente a toda clase de personal.
7. Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno, aprobar las bases de las pruebas para la selección de personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo y distribuir las retribuciones complementarias que no sean fijas y periódicas que no competan al Pleno.

4. Las competencias como órgano de contratación que correspondan a la Alcaldía-Presidencia respecto de los contratos de obras, de suministros, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios, los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

Asimismo la celebración de contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de la entidad local y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1 de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados.

5. La aprobación de los proyectos de obras y de servicios cuando sea competente la Alcaldía para su contratación o concesión, no estén atribuidas a otro órgano por disposición legal o reglamentaria, y estén previstos en el presupuesto, así como la aprobación de sus facturas y certificaciones.
6. El otorgamiento de autorizaciones, concesiones y licencias de actividades y urbanísticas sometidas a la legislación comercial, urbanística y medioambiental de la Región de Murcia, así como cuantas vengan establecidas en la legislación sectorial estatal y autonómica cuyo otorgamiento corresponda a la Alcaldía o al Ayuntamiento sin atribución orgánica específica.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JOSE MIGUEL SOLANA HERNANDEZ	Secretario General	28/06/2023 12:31
VICTOR MANUEL MARTINEZ MUÑOZ	Alcalde	28/06/2023 15:44

7. Aprobación de instrumentos de desarrollo del Planeamiento no atribuidos expresamente al Pleno, de gestión urbanística y proyectos de urbanización.
8. El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado, disponer gastos dentro de los límites de su competencia, concertar operaciones de crédito, con exclusión de las contempladas en el artículo 52.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, siempre que aquéllas estén previstas en el Presupuesto y su importe acumulado dentro de cada ejercicio económico no supere el 10 por ciento de sus recursos ordinarios, salvo las de tesorería que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento no supere el 15 por ciento de los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio anterior, ordenar pagos y rendir cuentas; todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
9. Ejecución y cumplimiento de los acuerdos y ordenanzas municipales, así como su publicación.
10. La potestad sancionadora de todo orden atribuida por la legislación estatal, autonómica y local a la Alcaldía Presidencia o al Ayuntamiento sin atribución orgánica específica.
11. Las restantes atribuciones y competencias previstas en la legislación vigente estatal y autonómica de todo orden sectorial atribuidas expresamente a la Alcaldía-Presidencia, y con carácter residual en el supuesto de atribución municipal genérica sin especificación de órgano. Así como la totalidad de las atribuciones establecidas en los artículos 21 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, 24 del R.D.Leg. 781/1986, de 18 de Abril y 51 del R.D. 2568/1986, de 28 de Noviembre susceptibles de delegación.

TERCERO: AVOCACIÓN, PUBLICACIÓN Y NOTIFICACIÓN.

El presente decreto se notificará a la Junta de Gobierno Local, a sus miembros, y se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre, pudiendo en cualquier momento la Alcaldía-Presidencia avocar para su resolución y conocimiento por razones de urgencia e interés suficientemente justificada cuantos asuntos, actividades y servicios hayan sido delegados a la Junta de Gobierno Local y les resulten competencialmente atribuidos por la ley a la Alcaldía siendo susceptibles de delegación.

La delegación de las presentes competencias surtirán efecto desde el día de la fecha del presente decreto, sin perjuicio de su publicación en el BORM.

En Santomera, a 23 de junio de 2023.

EL ALCALDE-PRESIDENTE

ANTE MÍ,

EL SECRETARIO GENERAL

Firmado digitalmente el decreto por el/los cargo/s indicado/s a pie de página.



x01471c79251c0151207e71cc060c1eK

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica <https://sede.santomera.regiondemurcia.es/validacionDoc/index.jsp?entidad=30901>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JOSE MIGUEL SOLANA HERNANDEZ	Secretario General	28/06/2023 12:31
VICTOR MANUEL MARTINEZ MUÑOZ	Alcalde	28/06/2023 15:44