AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ACTIVIDAD

PARA QUE PRODUZCA EFECTOS JURÍDICOS, ESTE DOCUMENTO DEBERÁ ESTAR CUMPLIMENTADO DE MANERA COMPLETA Y DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADO DE LA TOTALIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN EL MISMO.

1. TIPO DE ACTIVIDAD

Marca con una cruz una, y sólo una, de las siguientes casillas, según el tipo de actividad objeto de la Declaración Responsable:

a) ☐ **Inicio de actividad**
(Conforme al **Art.70** de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016, de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación empresarial y del empleo a través de la liberalización y la supresión de cargas burocráticas).

b) ☐ **Inicio actividad inocua**
(Conforme al **Art.71** de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016, de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación empresarial y del empleo a través de la liberalización y la supresión de cargas burocráticas).

c) ☐ **Actividades de comercio y determinados servicios**
(Conforme al **Art.72** de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016, de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación empresarial y del empleo a través de la liberalización y la supresión de cargas burocráticas, actividades incluidas en el Anexo I de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, ampliadas por la Ley regional 8/2014, de 21 de noviembre)

2. DATOS DEL/DE LA DECLARANTE (Titular actividad)

Nombre y apellidos o razón social								DNI-NIF			
Dirección								Localidad			
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.	
Municipio								Provincia			
Teléfono(s)		Fax		Correo electrónico							

☐ Marcar casilla en caso de que disponga de Dirección Electrónica Habilitada (DEH) para notificaciones en formato electrónico

3. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (En su caso)

Nombre y apellidos o razón social								DNI-NIF			
Dirección								Localidad			
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.	
Municipio								Provincia			
Teléfono(s)		Fax		Correo electrónico							
Nº protocolo/año del poder de representación notarial											

☐ Marcar casilla en caso de que disponga de Dirección Electrónica Habilitada (DEH) para notificaciones en formato electrónico

4. DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

(Rellenar solo si no coincide con los del declarante o representante)

Nombre y apellidos o razón social								DNI-NIF			
Dirección								Localidad			
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.	
Municipio								Provincia			

5. DATOS TÉCNICO/S RESPONSABLE/S

Nombre y apellidos		DNI		Nº colegiado	
Titulación		Nº póliza Responsabilidad Civil			
Nombre y apellidos		DNI		Nº colegiado	
Titulación		Nº póliza Responsabilidad Civil			

6. EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL/ACTIVIDAD

Rótulo comercial													
Dirección											Localidad		
Nº/Km		Portal/Bloque		Esc.		Planta		Puerta		C.P.		Municipio	
En caso de que el acceso principal al local sea por un vial distinto al del edificio, cumplimente los datos de acceso													
Dirección										Nº/Portal/Bloque/puerta			

7. DATOS URBANÍSTICOS DEL LOCAL

Referencia catastral del local: (si no dispone de la misma indique la del edificio)																					

Si el local se encuentra en un edificio catalogado indique el grado de protección: ☐ Nivel 1 ☐ Nivel 2 ☐ Nivel 3

AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA

8. DATOS DE LA OBRA REALIZADA			
Ref. Exp.:		Presupuesto	

9. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A IMPLANTAR O MODIFICAR								
☐**Nueva implantación**	Supf.(m2) Local		Supf.(m2) Parking si lo hubiese		Supf.(m2) Inmueble		Supf.(m2) Edificación	
	Supf.(m2) Parcela		Kw totales		Nº Máquinas totales		Aforo	
☐**Modificación actividad existente (Ampliación, reducción, étc.)**	☐Con Declaración Responsable Referencia:							
	☐Sin Declaración Responsable Nº Exp. Licencia (si la hubiese):							
	Supf.(m2) Local		Supf.(m2) Parking si lo hubiese		Supf.(m2) Inmueble		Supf.(m2) Edificación	
	Supf.(m2) Parcela		Kw totales		Nº Máquinas totales		Aforo	
Descripción de la actividad								
CNAE(s) (todos los que procedan)		**IAE(s)** (todos los que procedan)			Fecha inicio actividad			

10. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR CON LA DECLARACIÓN RESPONSABLE

Todas las declaraciones, sea cual sea el tipo, deberán presentar obligatoriamente:

☐Si	Fotocopia del dni, cif o cualquier otro documento acreditativo del solicitante
☐Si	Alta en impuesto sobre bienes inmuebles (contribución), adecuado al uso del local
☐Si	Justificante del pago de la tasa correspondiente

a) ☐ documentación requerida para actividades del tipo a) que marcó en el apartado 1

Marque con una x la documentación que presenta, según lo establecido el **Art.70.4** de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016, de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación empresarial y del empleo a través de la liberalización y la supresión de cargas burocráticas:

☐Si	Memoria descriptiva de la actividad.
☐Si	Certificación emitida por técnico competente, debidamente identificado mediante nombre y apellidos, titulación y documento nacional de identidad, en la que se acredite la adecuación de la instalación a la actividad que vaya a desarrollarse, y el cumplimiento de los requisitos establecidos por la normativa sectorial de aplicación. Con pronunciamiento expreso sobre la compatibilidad de la instalación con el planeamiento y normativa urbanística, si la actividad no tiene carácter provisional
☐Si ☐No procede	Si se trata de actividades de carácter provisional, Autorización de Usos, Instalaciones, Actividades y Obras de carácter provisional, emitido por este Ayuntamiento
☐Si ☐No procede	Justificación de haber obtenido las autorizaciones o formalizado las comunicaciones o declaraciones exigibles por la normativa de carácter sectorial.
☐Si ☐No procede	En el caso de actividades potencialmente contaminadoras de la atmósfera sujetas a notificación (grupo C del anexo IV de la Ley 34/2007, de 15 de noviembre, de calidad del aire y protección de la atmósfera), justificación de haber realizado la misma ante el órgano competente de la Comunidad Autónoma.
☐Si ☐No procede	Si se trata de una actividad sujeta a comunicación previa al inicio de la actividad de producción y gestión de residuos (artículo 29 de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados), justificación de haber realizado dicha comunicación previa ante el órgano competente de la Comunidad Autónoma.
☐Si ☐No procede	Autorización municipal de vertidos industriales a la red de saneamiento, cuando resulte exigible.
☐Si ☐No procede	Autorización o concesión para la ocupación o utilización del dominio público, cuando resulte exigible.

b) ☐ documentación requerida para actividades del tipo b) que marcó en el apartado 1	
Marque con una x la documentación que presenta, según lo establecido el **Art.71.2** de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016, de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación empresarial y del empleo a través de la liberalización y la supresión de cargas burocráticas:	
☐Si	Certificado de cumplimiento de todas las condiciones del anexo II, del Decreto-Ley 2/2016 de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación de la actividad empresarial y del empleo a través de la liberalización y de la supresión de cargas burocráticas.
☐Si ☐No procede	Si se trata de actividades de carácter provisional, Autorización de Usos, Instalaciones, Actividades y Obras de carácter provisional, emitido por este Ayuntamiento
c) ☐ documentación requerida para actividades del tipo c) que marcó en el apartado 1	
Marque con una x la documentación que presenta, según lo establecido el **Art.72.2** de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016, de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación empresarial y del empleo a través de la liberalización y la supresión de cargas burocráticas:	
☐Si ☐No procede	Si se trata de actividades de carácter provisional, Autorización de Usos, Instalaciones, Actividades y Obras de carácter provisional, emitido por este Ayuntamiento

PROTECCIÓN DE DATOS: Los datos personales recogidos por el AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA se someterán a las exigencias de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos. Los datos obtenidos mediante esta instancia se incorporarán a la actividad de tratamiento "Licencias de Actividad", cuya finalidad es la gestión administrativa de expedientes de licencias de actividad, cambios de titularidad, declaraciones responsables, comunicaciones de actividad, informes y actas de comprobación de actividades, estando legitimado el tratamiento en base al cumplimiento de las obligaciones legales impuestas a la Administración. Los datos de carácter personal pueden ser comunicados a los servicios competentes de otras Administraciones, cuando corresponda y se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación la normativa de archivos y patrimonio documental español. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento dirigiéndose al Responsable del Tratamiento de datos, el AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA, mediante solicitud en C/ Huertanos, 1, CP:30140 Santomera, o a través de registro electrónico del Ayuntamiento. Datos de contacto del DPD: dpd@santomera.es. Así mismo, tiene derecho a poner una reclamación ante Agencia Española de Protección de Datos.
INFORMACIÓN ADICIONAL:
https://sede.santomera.regiondemurcia.es/web/transparencia/QXl1bnRhbWllbnRvIGRlIFNhbnRvbWVyYUBAQDY3/30901

AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA

11. DECLARACIÓN RESPONSABLE
Se firmará esta Declaración Responsable si ha marcado la casilla 1.a) o 1.b)

La persona abajo firmante declara bajo su exclusiva responsabilidad lo siguiente:

1. Que la actividad se encuentra incluida dentro del supuesto siguiente:

   ☐Que la actividad se encuentra dentro del régimen jurídico de Declaración Responsable de actividad como título habilitante para el ejercicio de la misma, al no estar incluida en el anexo I de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016 Ley 2/2016 de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación de la actividad empresarial y del empleo a través de la liberalización y de la supresión de cargas burocráticas.

   ☐Que la actividad se encuentra dentro del régimen jurídico de Declaración Responsable de actividad inocua como título habilitante para el ejercicio de la misma, por cumplir con todas las condiciones establecidas en el anexo II de la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016 Ley 2/2016 de 20 de abril, de medidas urgentes para la reactivación de la actividad empresarial y del empleo a través de la liberalización y de la supresión de cargas burocráticas.
2. Que cumplen con todos los requisitos establecidos en la normativa aplicable para el ejercicio de la actividad que se dispone a iniciar.
3. Que dispone de toda la documentación que así lo acredita.
4. Que se encuentra en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.
5. Que se compromete a mantener su cumplimiento durante todo el periodo de tiempo que dure el ejercicio de la actividad.
6. Que se compromete a facilitar la inspección del local y la actividad por los servicios municipales y en su caso, a corregir en el plazo fijado, las deficiencias que indique el Ayuntamiento.
7. Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento, cualquier cambio en las condiciones del establecimiento así como cualquier variación que pretenda realizar y que afecte a las circunstancias objeto de la presente declaración, y el cese de la actividad ya sea temporal o definitivo.
8. Que conoce que la inexactitud o falsedad de los datos declarados, o la no disponibilidad de la documentación preceptiva, además de las responsabilidades a las que pudiera dar lugar en el ámbito disciplinario, podrá comportar, previa audiencia, el cierre del establecimiento.
9. Que es conocedor de que la administración, de oficio, puede en cualquier momento imponer, mediante resolución motivada y previa audiencia, las prescripciones técnicas y medidas correctoras que resulten exigibles por la normativa sectorial aplicable para garantizar la protección del medio ambiente, la seguridad, la accesibilidad y la salud de las personas.
10. Que esta declaración responsable debidamente registrada tiene consideración de toma de conocimiento por la Administración y debe conservarla en el establecimiento en que se desarrolla la actividad para conocimiento y control de la administración.
11. Que conoce los efectos y las consecuencias derivadas del control de las actividades sometidas a declaración responsable que se recogen en el Art.74 y concordantes de la Ley 4/2009 de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, modificada por el Decreto-Ley 2/2016 Ley 2/2016 de 20 de abril.

Fecha__/__/____ y firma **solicitante**	Fecha__/__/____ y firma **representante** **(en su caso)**
Nombre DNI	Nombre DNI

AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA

12. DECLARACIÓN RESPONSABLE (para actividades de la Ley 12/2012)
Se firmará esta Declaración Responsable si ha marcado la casilla 1.c)

La persona abajo firmante declara bajo su exclusiva responsabilidad lo siguiente:

1. Que las obras y la actividad que van a ser desarrolladas no tienen impacto en el patrimonio histórico-artístico o en el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público.
2. Que las obras a desarrollar no requieren de la redacción de un proyecto de obras de edificación, de conformidad con la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de ordenación de la Edificación.
3. Que la actividad se encuentra incluida en el Anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios y que su superficie útil de exposición y venta al público no supera los 1000 m^2.
4. Que se cumple con el planeamiento y demás normas urbanísticas vigentes para este Municipio a la fecha de presentación de esta Declaración (clasificación, calificación, uso, edificabilidad, retranqueos...).
5. Que se cumple con las previsiones legales vigentes aplicables y/o exigibles en cuanto a acceso al local, itinerario y aseo adaptado.
6. Que la actividad minorista y/o servicio cumple con las condiciones que le son exigibles en materia higiénico sanitaria, de seguridad, medioambientales y de Industria. A tal efecto tengo en mi poder certificado emitido por técnico competente que así lo acredita.
7. Que se encuentra en posesión de los siguientes documentos:

   ☐ Proyecto técnico de obras e instalaciones, cuando sea exigible conforme a la normativa correspondiente, firmado por técnico competente de acuerdo con la legislación vigente.

   ☐ Justificante de pago del tributo o tributos correspondientes.

8. Que las obras y la actividad cumplen con todos los requisitos que resultan exigibles de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente, y en particular, entre otras, en las siguientes disposiciones:
   - Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios.
   - Ley urbanística autonómica
   - P.G.M.O. de Santomera
   - Ordenanza municipal de licencias
   - Otras ordenanzas municipales
   - Otras normas sectoriales aplicables
9. Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa mencionada durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra pudieran producirse.
10. Que se compromete a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.
11. Que en el momento de la apertura del local se cumple con la normativa de prevención contra incendios y se tiene contratado el mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios.
12. Que se encuentra en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.
13. Que asume las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar consecuencia del ejercicio de su actividad o de esta declaración responsable.

Fecha__/__/____ y firma **solicitante**	Fecha__/__/____ y firma **representante** **(en su caso)**
Nombre DNI	Nombre DNI

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE SANTOMERA.